UBND - HỘI LHPN - CÔNG ĐOÀN PHƯỜNG HỘI AN TÂY	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
	Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: /KH-PH	*Hội An Tây, ngày tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH PHỐI HỢP
Tổ chức Lễ phát động Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 547/KH-UBND ngày 25/10/2026 của UBND thành phố Đà Nẵng về triển khai Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2026; Kế hoạch số 571/KH-UBND ngày 10/11/2026 của UBND thành phố Đà Nẵng về tổ chức Lễ phát động Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2026 của thành phố Đà Nẵng; Kế hoạch số 362/KH-UBND ngày 12/11/2026 của UBND phường Hội An Tây về triển khai Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2026.

UBND, Hội Liên hiệp Phụ nữ và Công đoàn phường Hội An Tây thống nhất xây dựng Kế hoạch phối hợp tổ chức Lễ phát động Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm và sự tham gia của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp và Nhân dân trong thực hiện bình đẳng giới; phát huy vai trò của phụ nữ và nam giới trong lao động, sản xuất, phát triển kinh tế và xây dựng gia đình hạnh phúc.

b) Tuyên truyền, thúc đẩy cơ hội bình đẳng trong học tập, lao động, sản xuất và phát triển nghề nghiệp; vận động chia sẻ trách nhiệm gia đình, xây dựng môi trường làm việc an toàn, tôn trọng, không phân biệt đối xử, không quấy rối, không bạo lực.

c) Tăng cường phối hợp giữa UBND phường, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Công đoàn, người sử dụng lao động và nam giới trong hỗ trợ phụ nữ tiếp cận cơ hội học tập, việc làm, phát triển nghề nghiệp; chia sẻ trách nhiệm gia đình và chăm lo người lao động có hoàn cảnh khó khăn.

d) Tạo sự hưởng ứng, gắn hoạt động phát động với những việc làm cụ thể trong Tháng hành động; vận động nguồn lực hỗ trợ phụ nữ và người lao động có hoàn cảnh khó khăn.

2. Yêu cầu

a) Tổ chức trang trọng, thiết thực, tiết kiệm; nội dung tuyên truyền ngắn gọn, dễ hiểu, gần gũi với đời sống, phù hợp với chủ đề Tháng hành động và thành phần tham dự.

b) Phát huy sự tham gia của cả nam và nữ, chú trọng hội viên phụ nữ, đoàn viên công đoàn, người lao động và đại diện người sử dụng lao động.

c) Phân công rõ trách nhiệm, chủ động phối hợp chuẩn bị nội dung và các điều kiện phục vụ; bảo đảm chương trình diễn ra đúng tiến độ, phù hợp với điều kiện thực tế.

II. CHỦ ĐỀ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN

1. Chủ đề

Bình đẳng giới trong lao động, sản xuất - động lực tăng trưởng kinh tế, bảo đảm tiến bộ và công bằng xã hội.

2. Thời gian: Lúc 14h00, ngày 26/11/2026.

3. Địa điểm: Hội trường UBND phường Hội An Tây, số 54 Nguyễn Công Trứ.

4. Đơn vị thực hiện

- Cơ quan tổ chức: UBND phường, Hội Liên hiệp Phụ nữ và Công đoàn phường Hội An Tây.

- Cơ quan tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đơn vị phối hợp, hỗ trợ: Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công phường.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Đại biểu thành phố

- Đại diện lãnh đạo Sở Nội vụ và bộ phận phụ trách công tác bình đẳng giới.

- Đại diện lãnh đạo Hội Liên hiệp Phụ nữ thành phố.

- Đại diện lãnh đạo Liên đoàn Lao động thành phố.

2. Đại biểu phường

- Đại diện Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường.

- Đại diện các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy; các Ban HĐND phường; các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường.

- Đại diện Công an phường, Ban Chỉ huy Quân sự phường.

- Đại diện các tổ chức chính trị - xã hội, các hội được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ trên địa bàn phường.

- Đại diện Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công, Trung tâm Hành chính công phường

- Đại diện Trạm Y tế và các trường học trên địa bàn.

- Bí thư chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố, Trưởng ban công tác Mặt trận 15 tổ dân phố.

- Đại diện các chi hội Phụ nữ tại 15 tổ dân phố: 45 người, mỗi chi hội 03 người. Đại diện các chi hội Nông dân, Cựu chiến binh và chi đoàn Thanh niên tại 15 tổ dân phố: 45 người.

- Đại diện doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh, công đoàn cơ sở; đoàn viên, hội viên, công nhân, người lao động: 30 người.

- Đại diện các trường hợp được trao quà tại Lễ phát động.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền trước Lễ phát động

a) Thông tin về chủ đề, mục đích, ý nghĩa và các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động trên hệ thống truyền thanh, các kênh thông tin của phường, Hội Liên hiệp Phụ nữ và Công đoàn phường.

b) Chuẩn bị maket, khẩu hiệu, tài liệu và hình ảnh tuyên truyền theo bộ nhận diện Tháng hành động; khuyến khích đại biểu, đoàn viên, hội viên tham dự sử dụng áo hoặc phụ kiện màu cam phù hợp để hưởng ứng Tháng hành động.

2. Chương trình Lễ phát động

a) Văn nghệ chào mừng.

b) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

c) Phát biểu khai mạc, phát động Tháng hành động của lãnh đạo UBND phường.

d) Phát biểu hưởng ứng của đại diện Công đoàn phường, gắn với vai trò của đoàn viên, người lao động và trách nhiệm phối hợp của người sử dụng lao động.

đ) Trình chiếu clip/phóng sự tuyên truyền về bình đẳng giới (Phóng sự của thành phố cung cấp).

e) Giao lưu tìm hiểu pháp luật về bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới.

g) Trao 02 suất quà của thành phố cho phụ nữ thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo mắc bệnh cần chữa trị dài ngày theo Nghị quyết số 43/2025/NQ-HĐND, mỗi suất 2.000.000 đồng; trao 11 suất quà của UBND phường cho 11 phụ nữ thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo; 10 suất quà của Công đoàn phường cho đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn và quà của Hội Liên hiệp Phụ nữ phường (nếu có).

h) Đại biểu cùng thể hiện thông điệp hưởng ứng, chụp ảnh truyền thông; bế mạc chương trình.

3. Truyền thông sau Lễ phát động

a) Đăng tải tin, ảnh, video ngắn về các nội dung, thông điệp và hoạt động tại Lễ phát động.

b) Chia sẻ tài liệu, tình huống tuyên truyền đã được chuẩn bị để tiếp tục sử dụng trong sinh hoạt công đoàn cơ sở, chi hội phụ nữ và tổ dân phố.

c) Theo dõi, giới thiệu những việc làm cụ thể hưởng ứng Tháng hành động; biểu dương các tập thể, cá nhân có cách làm thiết thực, hiệu quả.

4. Maket sân khấu

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HỘI AN TÂY	HỘI LIÊN HIỆP PHỤ NỮ PHƯỜNG HỘI AN TÂY	CÔNG ĐOÀN PHƯỜNG HỘI AN TÂY
LỄ PHÁT ĐỘNG **THÁNG HÀNH ĐỘNG VÌ BÌNH ĐẲNG GIỚI VÀ PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ VỚI BẠO LỰC TRÊN CƠ SỞ GIỚI NĂM 2026** **Chủ đề: Bình đẳng giới trong lao động, sản xuất - động lực tăng trưởng kinh tế, bảo đảm tiến bộ và công bằng xã hội** *Hội An Tây, ngày 26 tháng 11 năm 2026*		

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách phường năm 2026 được cấp có thẩm quyền phê duyệt; kinh phí hoạt động của Hội Liên hiệp Phụ nữ, Công đoàn phường và các nguồn vận động hợp pháp.

2. Các đơn vị phối hợp thống nhất nội dung, nguồn kinh phí bảo đảm cho từng hoạt động; lập dự toán, trình cấp có thẩm quyền xem xét theo quy định.

3. Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí bảo đảm đúng quy định, tiết kiệm, hiệu quả; không thanh toán trùng nội dung từ các nguồn kinh phí.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Chủ trì tham mưu UBND phường phối hợp với Hội Liên hiệp Phụ nữ, Công đoàn phường thống nhất thời gian, địa điểm, thành phần, nội dung và các điều kiện tổ chức Lễ phát động.

b) Chuẩn bị chương trình, kịch bản, bài phát biểu phát động; phối hợp xây dựng câu hỏi, đáp án và nội dung tuyên truyền phục vụ phần giao lưu; chuẩn bị quà tặng cho người tham gia giao lưu từ nguồn kinh phí tổ chức Lễ phát động của UBND phường; cung cấp clip, tài liệu trình chiếu cho bộ phận kỹ thuật trước khi tổ chức.

c) Tổng hợp danh sách đại biểu, tham mưu giấy mời; phối hợp đón tiếp, sắp xếp đại biểu và điều phối chương trình.

d) Tham mưu tổ chức trao 02 suất quà của thành phố cho phụ nữ thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo mắc bệnh cần chữa trị dài ngày theo hướng dẫn của Sở Nội vụ; tham mưu UBND phường tặng 11 suất quà cho 11 phụ nữ thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo. Chuẩn bị danh sách, quà tặng và phối hợp với Hội Liên hiệp Phụ nữ, Công đoàn phường tổ chức trao tại Lễ phát động.

đ) Tổng hợp dự toán kinh phí tổ chức Lễ phát động và các hoạt động tuyên truyền hưởng ứng Tháng hành động; phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu UBND phường xem xét bố trí kinh phí thực hiện; theo dõi tiến độ chuẩn bị, tổng hợp kết quả thực hiện.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát nội dung, dự toán kinh phí tổ chức Lễ phát động và các hoạt động tuyên truyền hưởng ứng Tháng hành động theo Kế hoạch số 362/KH-UBND ngày 12/11/2026 của UBND phường; căn cứ khả năng cân đối ngân sách, tham mưu UBND phường xem xét bố trí kinh phí thực hiện theo quy định.

3. Văn phòng HĐND và UBND

a) Phối hợp bố trí lịch lãnh đạo tham dự, phát hành giấy mời; chuẩn bị hội trường, bàn ghế, nước uống và các điều kiện hậu cần phục vụ Lễ phát động.

b) Bố trí bộ phận kỹ thuật hỗ trợ âm thanh, ánh sáng, micro, thiết bị trình chiếu và phát clip; phối hợp tiếp nhận, kiểm tra tài liệu, chạy thử trước chương trình và trực hỗ trợ trong thời gian tổ chức.

c) Phối hợp đón tiếp, sắp xếp đại biểu và phục vụ chương trình.

4. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công phường

a) Phối hợp tuyên truyền chủ đề, thông điệp và các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động trên hệ thống truyền thanh, các kênh thông tin được giao quản lý.

b) Hỗ trợ thiết kế maket, băng rôn, bảng thông điệp và các sản phẩm tuyên truyền theo nội dung thống nhất của các đơn vị tổ chức; sử dụng bộ nhận diện, khẩu hiệu, thông điệp theo hướng dẫn của thành phố.

c) Cử lực lượng ghi hình, chụp ảnh, biên tập tin, bài, video về Lễ phát động; phối hợp lan tỏa thông điệp trước, trong và sau chương trình.

5. Hội Liên hiệp Phụ nữ phường

a) Chuẩn bị tiết mục văn nghệ, dân vũ; bố trí người dẫn chương trình; phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị lời dẫn và nội dung giao lưu tìm hiểu pháp luật.

b) Rà soát, giới thiệu phụ nữ có hoàn cảnh khó khăn cần hỗ trợ; xác định nguồn lực của Hội, vận động nguồn hỗ trợ hợp pháp và phối hợp tổ chức trao tặng khi có nguồn bảo đảm.

c) Tuyên truyền, vận động hội viên hưởng ứng, tham dự; phối hợp thống nhất trang phục của lực lượng biểu diễn, khuyến khích sử dụng áo hoặc phụ kiện màu cam phù hợp với bộ nhận diện Tháng hành động.

6. Công đoàn phường

a) Phối hợp xây dựng chương trình; thông báo đến người lao động và đại diện doanh nghiệp tham dự Lễ phát động.

b) Chuẩn bị bài phát biểu hưởng ứng; phối hợp xây dựng câu hỏi, nội dung tuyên truyền về bình đẳng giới trong lao động, việc làm và phòng ngừa quấy rối, bạo lực tại nơi làm việc.

c) Rà soát, lựa chọn đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn; chuẩn bị 10 suất quà và phối hợp tổ chức trao tại Lễ phát động.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức Lễ phát động Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2026 trên địa bàn phường Hội An Tây. Đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện đầy đủ, đảm bảo tính thiết thực và lan tỏa./.

TM. UBND PHƯỜNG **KT. CHỦ TỊCH** **PHÓ CHỦ TỊCH**	**TM. HỘI LHPN PHƯỜNG** **CHỦ TỊCH**	**TM. CÔNG ĐOÀN PHƯỜNG** **CHỦ TỊCH**
Lê Thị Hồng Thảo	**Ngô Thị Kim Anh**	**Nguyễn Thị Thu Hiền**

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ thành phố (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực UBMTTQVN phường;
- Thường trực HĐND, UBND phường;
- Các tổ chức chính trị - xã hội phường;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường;
- Trung tâm CUDVSNC phường;
- 15 tổ dân phố;
- Lưu: VT, VHXH.